



**Алгоритм дій для учасників освітнього процесу
СЗШ №55 м. Львова на період карантину у зв'язку
поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

**Алгоритм дій для адміністрації школи
з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19**

1. Провести позачерговий інструктаж з працівниками навчального закладу щодо запобігання поширенню інфекції Covid-19.
2. Не допускати до роботи працівників з підвищеною температурою тіла (більше 37,2) чи ознаками ГРВІ.
3. Організувати вимірювання температури тіла працівникам закладу за допомогою безконтактних засобів вимірювання.
4. Обладнати місця для обробки рук антисептичними засобами.
5. Заборонити проведення масових заходів.
6. Забезпечити ізоляцію класів, спланувати маршрути пересування учнів у навчальному закладі.
7. Посилити контроль за режимом миття рук.
8. Заборонити доступ до навчального закладу сторонніх осіб.
9. Проводити серед працівників закладу, членів батьківських комітетів профілактично-роз'яснювальну роботу з питань, пов'язаних з профілактикою корона вірусної хвороби.
10. Забезпечити посилення протиепідемічного режиму, проведення вологого прибирання, дезінфекції та провітрювання приміщень.
11. Забезпечити працівників ЗІЗ та організувати контроль за їх використанням та утилізацією.
12. У випадку виявлення учнів чи працівників з підвищеною температурою тіла (більше 37,2) чи ознаками ГРВІ ізолювати їх у спеціально відведеному приміщенні і повідомити медичного працівника.

Алгоритм дій для класного керівника
з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19

1. Провести бесіди, інструктажі з учнями щодо попередження захворювання на коронавірусну інфекцію серед учнів та батьків.
2. У класних приміщеннях розмістити інформацію про захворювання Covid-19 і шляхи його попередження.
3. Зобов'язати учнів під час освітнього процесу користуватися ЗІЗ, дотримуватися маршрутів пересування та соціальної дистанції.
4. Посилити контроль за дотриманням індивідуального питного режиму.
5. Посилити контроль за дотриманням режиму миття рук.
6. Максимально обмежити проведення масових заходів.
7. При перших виявлених ознаках захворювання під час освітнього процесу скерувати дитину до медичного працівника.
8. Повідомляти адміністрацію школи про виявлені випадки захворювання серед учнів.
9. Інформувати батьків про заборону відвідування навчального закладу дітьми з підозрою на ГРВІ.
10. Отримувати інформацію від батьків про стан дитини та рекомендувати при перших ознаках ГРВІ викликати лікаря і залишити дитину вдома.
11. Батьківські збори проводити он-лайн.

Ознайомлений (-а) _____

**Алгоритм дій для учителя-предметника
з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19**

1. Робочий день учителя розпочинається за 15 хвилин до початку уроку.
2. При вході в приміщення школи потрібно пройти термометрію продезінфікувати руки, коридорами школи пересуватися лише у захисній масці.
3. Дотримуватися соціальної дистанції під час спілкування з учнями, нагадувати їм про необхідність користування ЗІЗ, дотримання маршрутів пересування та соціальної дистанції під час перерв.
4. На початку I уроку опитати учнів про їх самопочуття.
5. При перших виявлених ознаках захворювання під час освітнього процесу скерувати дитину до медичного працівника.
6. Повідомляти адміністрацію школи про виявлені випадки захворювання серед учнів.
7. Після закінчення уроку провітрити кабінет.

Ознайомлений (-а) _____

**Алгоритм дій для чергового учителя
з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19**

1. Прибути до навчального закладу о 8:15.
2. Розпочати чергування у вестибюлі школи.
3. Слідкувати за результатами вимірювання температури працівникам закладу та заносити їх до відповідного журналу.
4. Контролювати наявність змінного взуття в учнів.
5. Керувати рухом учнів.
6. Нагадувати учням про дотримання заходів безпеки, необхідність частого миття рук та їх обробки антисептичним засобом, дотримання маршрутів пересування та соціальної дистанції під час перерв.
7. Не дозволяти батькам і стороннім особам заходити до приміщення навчального закладу.
8. Під час перерв контролювати харчування учнів у шкільній їдальні.
9. Слідкувати за виходом учнів зі школи після закінчення занять.
10. У кінці чергування перевіряти наявність класних журналів, ключів, санітарний стан приміщень.
11. Повідомляти адміністрацію школи про виявлені випадки захворювання серед учнів, порушення правил трудового розпорядку.

Алгоритм дій для учня

з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19

1. Під час освітнього процесу користуватися ЗІЗ, правильно одягати їх, а використані викидати у спеціально відведені баки, дотримуватися маршрутів пересування та соціальної дистанції.
2. Подбати про змінне взуття, індивідуальний питний режим.
3. Уникати масового скупчення людей.
4. Дотримуватися режиму миття рук, користування антисептичними засобами.
5. Дотримуватися правил поведінки та харчування у шкільній їдальні.
6. Не відвідувати навчальний заклад з ознаками ГРВІ чи при підвищеній температурі тіла (більше 37,2).
7. У випадку погіршення самопочуття чи виявлення ознак ГРВІ попередити про це класного керівника чи вчителя-предметника.
8. При вході у школу змінити взуття, не пересуватися у навчальному закладі у взутті, в якому ходили по вулиці.
9. Нагадувати іншим учням про дотримання заходів безпеки з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19.

**Алгоритм дій для технічного працівника
з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19**

1. При вході в приміщення школи потрібно пройти термометрію продезінфікувати руки, коридорами школи пересуватися лише у захисній масці.
2. Проводити щоденно дезінфекцію приміщень закладу: дверні ручки, столи, спортивні споруди, лавки, меблі, маршові сходи, проводити вологе прибирання що дві години.
3. Прибирати (щогодинно) туалетні кімнати із застосуванням дезінфікуючих розчинів з відповідним записом у графіку прибирання.
4. Обробляти після закінчення освітнього процесу обладнання класних кімнат, виробничих майстерень, коридорів, бібліотек, спортивних залів та майданчиків, актового залу, інших приміщень засобами дезінфекції.
5. Контейнери із використаними засобами індивідуального захисту, запаси дезінфікуючих засобів та засобів для прибирання розміщувати у місцях, недоступних для дітей.

**Алгоритм дій для працівника їдальні
з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19**

1. Чітко дотримуватися санітарних та протиепідеміологічних заходів (постійно використовувати маски або респіратори, захисні окуляри або захисні щитки, халати та рукавички, змінювати їх, проводити дезінфекцію рук).
2. Здійснювати харчування учнів відповідно до затвердженого графіка.
3. Не дозволяється організація мультипрофільного харчування за типом шведського столу або шляхом самообслуговування.
4. Працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, повинен одягати захисну маску так, щоб були покриті ніс та рот, одноразові рукавички та регулярно їх змінювати відповідно до процесів роботи.
5. Дотримуватися правил особистої гігієни: після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.
6. Здійснювати дезінфекцію приміщення, обов'язкове провітрювання, одночасно відчиняючи двері та вікна впродовж 30 хвилин.
7. Усю буфетну продукцію реалізовувати в індивідуальному пакуванні.
8. Усі продукти, які постачаються в оригінальній герметичній упаковці (молоко, молочно-кислі продукти, соки, консерви, олія тощо), промивати під проточною водою, просушувати та укладати на зберігання в коморі.
9. Систематично проводити термічну обробку посуду та столових приборів.

**Алгоритм дій для батьків учнів
з метою запобігання поширенню інфекції Covid-19**

1. Кожного ранку перед приходом до школи проводити вимірювання температури тіла дитини і перевіряти наявність респіраторних симптомів.
2. Інформувати класного керівника про підвищення температури (більше 37,2) та погіршення самопочуття дитини до початку занять. У випадку підвищення температури забезпечити перебування дитини вдома.
3. Вхід у приміщенні школи для батьків учнів заборонений.
4. Батьків учнів 1-4 класів передають дитину класному керівникові у шкільному подвір'ї.
5. Забезпечити дітей засобами індивідуального захисту (масками, респіраторами), змінним взуттям, пляшечками з водою.
6. Допуск учні до школи здійснюється відповідно до розкладу уроків затвердженого керівником закладу:
 - учні 1-4х класів (корпус №2, вул.Є.Коновальця,6, початок занять - 8.30год);
 - учні 5, 6, 7 класів (корпус №1, вул.С.Бандери,91, початок занять -9.30 год);
 - учні 8, 9, 10, 11-х класів (корпус №1, вул.С.Бандери,91, початок занять - 8.30 год);
 - учні вечірньої форми навчання (корпус №1, вул.С.Бандери,91, початок занять -15:40год).
7. При найменших ознаках нездужання упродовж дня дитина відразу ізольовується в окреме приміщення, і батьки зобов'язані негайно її забрати.
8. Усі питання щодо організації освітнього процесу з'ясувати засобами електронного зв'язку з класними керівниками чи адміністрацією школи.